



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgrmu@guest.arnes.si

Osnovna šola Muta

Pravila ravnanja v OŠ Muta v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 (v besedilu: Pravila)



Kraj in datum: Muta, 12. 5. 2020



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

KAZALO VSEBINE

1. UVOD	3
2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL	3
2.1 Pravna podlaga.....	3
2.2 Druge podlage	3
3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA	4
4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA	4
4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Muta	4
4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo.....	4
4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami	4
4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami	4
4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela.....	4
5. OBSEG VIZ DELA.....	5
6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN	5
7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA.....	6
8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH	6
9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV	7
9.1. Zbirne točke za učence	7
9.2. Vstop v šolo	7
9.3. Gibanje po šoli	7
9.4. Zračenje učilnic	8
9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah.....	8
9.6. Odmori in šolska prehrana	9
9.7. Pisna gradiva in knjižnica	9
9.8. Odhod domov	10
9.9. Čiščenje prostorov	10
9.10. Drugi ukrepi	10
9.11. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja	11
9.12. Zaposleni	11
10. UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19	12
11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST	13



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossghmu@guest.arnes.si

1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času ukrepov epidemije COVID – 19 v OŠ Muta.

Ta pravila se spreminjajo po potrebi, glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Pravila in spremembe bomo objavljali na spletni strani šole.

2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

2.1 Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- okvirni načrt sproščanja omejitvenih ukrepov, sklep Vlade RS, št. 18100-22/2020/1 z dne 29.4.2020.
- Sklep o izvedbi vzgojno – izobraževalnega dela v OŠ v šolskem letu 2019/2020.
- Spremembe Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja VIZ ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih.

2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- okrožnice MIZŠ št. 6030-1/2020/31 z dne 8.5.2020
- Higienških priporočil za izvajanje pouka v Osnovni šoli (za učence prve triade in devetošolce) v času epidemije COVID -19 (NIJZ, 8.5.2020)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5.5.2020 (Priloga I tem Pravilom)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje – področje pediatrije, z dne 30.4.2020 (Priloga II tem Pravilom)
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli oziroma v oddelku za učence 1. triade v OŠ (ZRSŠ, št. 091-13/2020-1 z dne 8.5.2020).

- *V času pisanja teh Pravil izvedbeni pravni akti, navedeni v točki 2.1, in označeni z zvezdico, še niso sprejeti. Besedilo bo dopolnjeno po sprejetju le teh*



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgrmu@guest.arnes.si

3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA

Organizacija dela v času ukrepov epidemije COVID – 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji,... itd).

4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA

4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Muta

Od 18. 5. 2020 se VIZ delo za učence 1., 2. in 3. razreda izvaja v prostorih OŠ Muta. Od 25. 5. 2020 se VIZ delo za učence 9. razreda izvaja v prostorih OŠ Muta. Od 25. 5. 2020 dalje se lahko izvaja dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči za učence od 4. – 8. r, ki imajo učne težave in težko dosegajo standarde znanja.

4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo

Za učence od 4.–8. razreda tudi od 18. 5. 2020 bo VIZ delo še naprej potekalo na daljavo (z izjemami dopolnilnega pouka, drugih oblik individualne pomoči za posameznike kot opredeljeno v točki 4.1. teh navodil).

4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence 1., 2., 3. in 9. r, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev (Priloga II), se nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini (skladno z določili Priloge I k tem Pravilom), se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela

OŠ Muta mora pred prvim dnem, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, od staršev učencev iz točke 4.1. teh Pravil pridobiti pisne izjave o zdravstvenem stanju posameznega otroka, kakor tudi podatke o številu otrok, ki se bodo v navedenem času vključili v pouk, jutranje varstvo in podaljšano bivanje. Starši otrok, ki se VIZ dela v prostorih šole ne bodo udeležili, čeprav sodijo v kategorijo učencev iz točke 4.1. teh Pravil, morajo OŠ Muta pred prvim dnem, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, predložiti izjave, s katerimi izjavljajo, da obstajajo utemeljeni zdravstveni razlogi pri učencih ali njihovih družinskih članov, ki pomenijo rizično stanje in pri katerih bi obstoj v



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

izjavi navedenih okoliščin pomenil, da je preveč rizično, da se otroci udeležijo VIZ dela v prostorih šole.

OŠ Muta je starše otrok, ki sodijo v točko 4.1. teh pravil, dne 11. 5. 2020 po eAsistentu in preko elektronske pošte pozvala k oddaji izjav iz te točke; k oddaji izjav glede potreb po jutranjem varstvu in podaljšanem bivanju.

5. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih OŠ Muta izvaja po obveznem in razširjenem programu. Določene aktivnosti, ki se v prostorih OŠ Muta ne izvajajo, se nadalje izvajajo v procesu dela na daljavo za učence od 4.-8.r.

Izvajata se jutranje varstvo in podaljšano bivanje v enakem terminskem razporedu kot v običajnih okoliščinah.

Ne izvajajo se:

- Šole v naravi
- Plavalni tečaj
- Kolesarski izpit
- Interesne dejavnosti
- Proslave
- Valeta
- Razstave
- Koncerti
- Drugi množični dogodki
- Ekскурzije (ne za učence ne za učitelje)
- Izleti
- Tabori.

Dejavnosti, **govorilne ure, roditeljski sestanki, seje organov šol in učiteljskega zbora, sestanki aktivov in drugi sestanki** se izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije, ali v dopisni obliki (po elektronski pošti).

Starši lahko informacije od razrednikov in drugih učiteljev pridobivajo tako znotraj aplikacije eAsistent kot po elektronski pošti.

6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN

V prvi triadi in v 9. razredu so skupine oblikovane tako, da v nobeni ni več kot 15 učencev, razen v 3. a in b razredu.



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossghmu@guest.arnes.si

7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli nosijo zaščitne maske ves čas, ko so v prostorih šole, tudi med poučevanjem vsakemu od njih dodeljene učne skupine znotraj matične učilnice. Učenci 1., 2. in 3. razreda zaščitnih mask ne nosijo.

Učenci 9. razreda nosijo zaščitne maske ali drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, podobna oblika zaščite) izven matične učilnice učne skupine. Zaščitne maske za učence 9.r zagotovi šola.

Vsi zaposleni in učenci 9. r se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH

Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezno skupino matična učilnica. V učilnici so mize poimensko označeni. Med posameznimi učenci je zagotovljena razdalja 1,5 – 2,0 metra.

Vsa navodila za učence in starše sporočijo razredniki po eAsistentu, objavljena bodo na spletni strani šole.

Učenci v OŠ MUTA so razporejeni sledeče:

RAZRED	UČILNICA	št. učencev v skupini
1.A	1.a	14
1.B	1b	15
2.A	5.a	15
2.B	FIZ	14
3.A	4.a	16
3.B	KEM	16
9.A	SLJ2	14
9.B	SLJ1	14



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV

9.1. Zbirne točke za učence

Učenci pred šolo počakajo na navodila dežurnega učitelja, glede vstopanja. Pri tem upoštevajo varnostno razdaljo.

9.2. Vstop v šolo

V šolo učenci vstopajo in izstopajo skozi vrata glavnega vhoda in vhoda prvega triletja.. Vsaka vrata nadzoruje dežurni zaposleni šole. Vstop v šolo je mogoč od 6:15 – 8:20, nato se vrata šole zaklenejo. Ponovno se odprejo ob 11:55 in so odprta do 15.15.

Učenci, ki bodo prišli v jutranje varstvo (1.razred), vstopajo skozi vhod I. triade, ostali učenci pa skozi glavni vhod šole.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim.

Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob poprej individualno dogovorjeni uri med staršem in učiteljem v podaljšanem bivanju počakajo pred šolo, na za to določenih točkah in v varni medosebni razdalji, to je 1,5 – 2,0 m do druge osebe.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti sami.

Ob vstopu v šolo se vstopajoči odrasli razkužijo z razkužilom, ki je na voljo na mizah ob vhodu.

Učenci si temeljito umijejo roke z milom takoj po vstopu v matično učilnico.

Zaposleni vstopajo v šolo in iz nje izstopajo skozi službeni vhod. Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo. Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi zaščitne maske. Maske za zaposlene zagotovi šola.

9.3. Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo po poteh, ki so namenjene skupini, v katero učenec sodi in skladno z navodili. Ta določba velja smiselno za razrede, hodnike in druge prostore šole.

Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj.

Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje in so primerno označeni.



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

9.4. Zračenje učilnic

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.

Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do pričetka pouka.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.

9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- Umivalniki s tekočo vodo
- Podajalniki papirnatih brisač
- Koši za smeti
- Razkužilo in razkužilni robčki.

Učenci v učilnicah sedijo na zato določenih stolih, ki so poimensko označeni. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. Pri morebitnih stikih dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob vstopu v učilnico si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom.

Ob odhodu domov si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom.

Pouk v računalniški učilnici se do konca 31.5.2020 ne izvaja.

Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok.

Učenci domov ne nosijo šolskih potrebščin – velja za prvo triado. Prvi dan ponovnega pouka prinesejo vse šolske potrebščine v šolo, nato ostanejo v šoli do konca šolskega leta. Učitelji organizirajo pouk tako, da učenci prve triade nimajo domačih nalog niti domačih zadolžitev, saj bi v tem primeru potrebovali zvezke, delovne zvezke, svinčnike.... ki pa jih morajo zaradi zmanjšanja možnosti prenosa okužbe pustiti v svojem predalu v šoli. Prvi



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

dan prazno torbo lahko odnesejo domov, kjer starši poskrbijo za ustrezno razkuženje le te.

Učenci devetih razredov šolske potrebščine nosijo s seboj in vsak dan poskrbijo, da jih ustrezno razkužijo oz. doma odlagajo na le eno točno določeno mesto, ki ni v stiku z drugimi domačimi potrebščinami in predmeti.

Ko je možno – po presoji učitelja – naj pouk prve triade poteka na prostem, v neposredni okolici šole, na točno določenih mestih za posamezen razred ali skupino. Učitelj mora izbrati uro, ko moč sonca ni največja.

Starši poskrbijo, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:

- Plastični bidon ali plastenko za pitje, ki ga pušča v šoli.
- Sredstvo za zaščito pred soncem (velja predvsem v prvi triadi).

Tudi pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5 – 2,0 m.

9.6. Odmori in šolska prehrana

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Pri odhodih na stranišče mora dežurni učitelj v vsakem nadstropju paziti, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati medsebojno razdaljo. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo.

Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici.

Hrano pri malici razdeli izključno učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom. Dežurstvo učencev je v času teh ukrepov ukinjeno. Malico pred matične učilnice pred pričetkom odmora za malico prinese kuhinjsko osebje in hišnik.

Pred pričetkom malice učenci svojo mizo obrišejo z razkužilom. Nato naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odvržejo v zato namenjene koše – ločevanje odpadkov: papir, plastika, itd. Nato obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in razkužilom. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom.

Ostanke hrane in embalažo ter morebitno posodo (vrč, skodelica) odnese izpred matične učilnice po koncu odmora za malico kuhinjsko osebje ali hišnik.

9.7. Pisna gradiva in knjižnica

V času veljave teh ukrepov je šolska knjižnica za učence zaprta. Knjižničar v zaklenjeni knjižnici lahko opravlja tekoča dela. Izposoja ni možna. Če ima kateri od učencev knjige, ki jih mora vrniti, jih izroči razredniku. Ta jih označi z listkom, na katerem je ime in



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgrmu@guest.arnes.si

priimek ter razred posameznega učenca in jih enkratno, do 31. 5. 2020, vrne v knjižnico za celo skupino učencev, za katero je zadolžen. Učitelj na to vračilo knjig učence posebej opomni v prvih dneh ponovnega izvajanja pouka.

V kolikor je neobhodno potrebno, da se za izvajanje pouka uporablja tiskano gradivo, npr. učni listi, le te deli učitelj s poprej razkuženimi rokami. V kolikor bi učitelj pregledoval ali ocenjeval pisne izdelke, mora le te minimalno 1 dan hraniti v varnem prostoru, preden jih vrne učencem – razlog za to so znanstvena dognanja iz laboratorijskih raziskav, v katerih so dokazovali čas preživetja virusa SARS - Cov -2.

Učitelji se morajo izogibati dejavnostim, pri katerih bi uporabljali od zunaj prinesen material - npr. kartonske škatle, les, tekstil, ipd, saj virus preživi različen čas na različnih površinah in se je treba temu izogniti.

9.8. Odhod domov

Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje na hodnikih in v prostorih z garderobami ter ob izhodu iz šole, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov.

9.9. Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd, razkužujemo večkrat dnevno.

Čistilke praznijo koše za smeti 1x dnevno.

Čistilke imajo zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

9.10. Drugi ukrepi

Šola bo v 2 (dveh) dneh pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, vsak konec tedna.



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

Hišnik vsake 14 dni sname in očisti mrežice in druge nastavke vseh pip in jih očisti vodnega kamna in drugih oblog.

9.11. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

V šolski kuhinje imajo učenci možnost naročiti malico in kosilo.

Zaposleni v kuhinji morajo nositi zaščitno masko. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

V jedilnici se postreže izključno kosilo. Ob prihodu v jedilnico si učenci umijejo roke, enako ob odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5 – 2,0 m. Za to so odgovorni dežurni učitelji, ki ne smejo spustiti v jedilnico učencev, dokler se mesto ne sprosti. V jedilnici so le stoli, kamor se lahko usedejo učenci.

Med izmenjavo učencev v jedilnici je potrebno jedilnico temeljito prezračiti, mize, stole in pladnje pa razkužiti.

Kuhinjsko osebje pladnje razkužuje najmanj 1x dnevno oziroma po potrebi v odvisnosti od rabe tudi večkrat.

Šola naredi nov raspored uporabe šolske jedilnice glede na število učencev, ki kosijo v šoli. Z rasporedom seznanijo učitelje in učence.

Pri izdajnem pultu morajo učenci upoštevati 1,5 – 2,0 m medsebojne razdalje.

Poti vstopa in izstopa se ne križajo.

9.12. Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0 m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani en stol prost; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo. V kabinetih se zaposleni izogibajo sočasni uporabi prostora tako, da sklenejo dogovor o tem, kdo bo kdaj uporabljal kabinet, oziroma upoštevajo socialno distanco.



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgrmu@guest.arnes.si

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

10. UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zboli učenec, ga učitelj napoti v pisarno svetovalne službe, kjer v njeni prisotnosti počaka na starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu, ki ga opravi svetovalna delavka. Če je možno, tak učenec ta čas nosi zaščitno masko.

Starši so dolžni obvestiti ravnatelja šole v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent), v kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid – 19. Ravnatelj je dolžan v najkrajšem možnem času o tem obvestiti NIJZ. Le ta sproži epidemiološko preiskavo, s katero se poišče izvor kužnosti ter poišče in obvesti vse možne kontakte okuženega učenca. NIJZ posreduje seznam kontaktov pristojni službi Ministrstva za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

Pričetek kužnosti je 2 dni pred pojavom bolezni. NIJZ svetuje kontaktom, da v inkubacijski dobi spremljajo svoje zdravstveno stanje.

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid – 19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnatelja šole (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent). Ravnatelj je dolžan v najkrajšem možnem času obvestiti NIJZ, ki prične z enakim postopkom kot opisano zgoraj.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na



OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521
E-mail: group1.ossgmu@guest.arnes.si

spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.

Vir: NIJZ

11.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejel ravnateljica OŠ Muta. Pravila pričnejo veljati 18. 5. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevanega pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil, bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Kraj in datum: Muta, 18. 5. 2020

Ravnateljica:
Anita Ambrož, prof.